

DONOR z.s.

Stanovy

I

Všeobecná ustanovení

Název, postavení a sídlo

1. Donor z.s., má sídlo v Praze 5. Český ekvivalent jeho jména zní Dárce.
2. Sídlem Donoru je: Štěpařská 2/1207, Praha 5, 154 00

Poslání a cíle Donoru

3. **Donor z.s.**, je dobrovolným, nevládním, neziskovým spolkem občanů a právnických osob, které spojuje program podpory a psychosociální pomoci pacientům po transplantaci kmenových buněk krvetvorby a/nebo závažných akutních i chronických onemocnění, jejich rodinám a zdravotnickému personálu. Cílem spolku je:
 - a) humanizace hemato-onkologického oddělení – transplantační jednotky
 - b) organizace a zajištění časně rekondičních pobytů pro děti a dospívající s rodiči, ke zlepšení psychické a fyzické kondice dětí, jejich rodičů a sourozenců - usnadnění návratu do běžného života
 - c) organizace a zdravotnické zajištění krátkodobých rehabilitačních, sportovních či kulturních pobytů v ČR či v zahraničí dětí a rodin po transplantaci kmenových buněk krvetvorby
 - d) vydávání edukačních a propagačních materiálů s cílem zlepšit informovanost dětí, rodičů, zdravotnického personálu i širší veřejnosti
 - e) podpora vzdělávání a rekvalifikace u adolescentů po transplantaci kmenových buněk krvetvorby
 - f) pomoc rodinám dětí po transplantaci v těžké životní situaci, spolupráce s organizacemi Cesta domů a hospici pro děti a mládež, nákup či zapůjčení zdravotních pomůcek, které nehradí pojišťovna
 - g) zlepšení vzájemné spolupráce rodičů nemocných dětí s ošetřujícím personálem a rodičů navzájem - pořádání přednášek, seminářů, kulturní a vzdělávací akce, relaxační program pro doprovázející rodiče
 - h) podpora odborného vzdělávání zdravotnických pracovníků pečujících o děti s nádorovým nebo krevním onemocněním, nákup odborné literatury a učebnic
 - i) organizace a podpora volno-časových aktivit v době hospitalizace-materiální a finanční zabezpečení
 - j) přímé pořízování přístrojů (zdravotnických, laboratorních, kancelářských...), pomůcek a zařízení nebo poskytování dotací k jejich pořízení pro transplantační jednotku a dalším specializovaným pracovištím, zabývajícím se diagnostikou a léčbou dětských pacientů
 - k) organizováním či podporou odborných a společenských akcí
 - l) podporou odborné mezinárodní spolupráce a akreditace transplantační jednotky (JACIE,...)
 - m) podporou pojištění pacientů zařazených do klinických/akademických studií
 - n) Podporou databází, interních a externích auditorů klinických/ akademických studií

4. K zabezpečení cílů bodu 3

- a) získávat finanční a věcné prostředky sbírkami, iniciací „sponzoringu“ a na základě přijatých projektů v grantovém a dotačním řízení státních, municipálních i soukromých institucí v tuzemsku i v zahraničí; za tím účelem spolupracovat se společnostmi, nadacemi a sdruženími, které mají shodné cíle a zaměření a koordinovat s nimi, prostřednictvím dohod, smluv a případnou účastí zástupců Donoru v jejich orgánech, společné aktivity.
- b) rozvíjením vzájemné spolupráce rodičů dětí po transplantaci kostní dřeně, zdravotníků a široké veřejnosti přímou působností a také s využitím informací zprostředkovaných sdělovacími prostředky, internetu, apod..

II.

Členství, práva a povinnosti členů

Členství

5. Členem se může stát každý kdo dovršil 18 let věku a chce svojí činností přispět k naplňování poslání a cílů Donor podle bodů 3 a 4 těchto stanov.
6. Čestným členem může být zvolen každý, kdo dovršil 18 let a projeví zájem o spolupráci a koná v souladu se stanovami.

Práva a povinnosti členů

7. Člen má právo zúčastnit se všech akcí Donoru.
8. Člen má právo volit a být volen do orgánů Donoru, předkládat návrhy a být informován o činnosti Donoru.
9. Na schůzích, kterých se zúčastní, má právo hlasovat. Při neúčasti na valné hromadě, má možnost korespondenčního hlasování.
10. Člen je povinen zaplatit roční příspěvek ve výši 100Kč,- nejpozději do 30.3. příslušného roku

Vznik a zánik členství

11. Členství ve sdružení vzniká dnem doručení přihlášky do sídla Donoru a zaplacením členského poplatku
12. Členství v Donoru zaniká
 - a) písemné prohlášení člena o vystoupení,
 - b) neplnění povinností člena, pokud neplatí 3 roky příspěvek a neúčastní se akcí a schůzí Donoru minimálně tři roky
 - c) zjištění dalších skutečností objektivně neslučitelných s členstvím.

III.

Organizační a majetková ustanovení

Organizační struktura Donoru

13. Nejvyšším orgánem je výroční schůze Donoru, která se schází jednou za rok nebo mimořádná schůze Donoru, kterou svolává výkonný výbor Donoru, kdykoliv podle potřeby.



14. Výroční nebo mimořádná schůze Donoru
 - a) schvaluje stanovy Donoru a další organizační a ekonomické normy zásadního významu,
 - b) projednává a schvaluje zprávu o činnosti výkonného výboru Donoru, zprávu revizora a zprávu o hospodaření,
 - c) schvaluje zásady hospodaření na další období a rozhoduje o důležitých krocích a aktivitách výkonného výboru Donoru,
 - d) volí členy výkonného výboru Donoru a revizora a dodatečně potvrzuje odvolání a kooptace do těchto orgánů, uskutečněné v období mezi jednáními výroční nebo mimořádné schůze Donoru
 - e) rozhoduje o zrušení Donoru.
15. Výkonný výbor Donoru
 - a) je statutárním orgánem Donoru a zabezpečuje její činnost v období mezi jednáními výroční nebo mimořádné schůze Donoru,
 - b) je volen na dvouleté období a musí být nejméně tříčlenný s lichým počtem členů,
 - c) volí ze svého středu předsedu, místopředsedu a hospodáře
 - d) schvaluje mimo jiné roční rozpočet, odvolává a kooptuje členy výkonného výboru, pokud je to nezbytné pro zajištění činnosti v období mezi jednáními výroční nebo mimořádné schůze Donoru. V případě nefunkčnosti revizora v tomto období zajišťuje roční kontrolu hospodaření u nezávislého subjektu.
16. Předseda (výkonného) výboru Donoru
 - a) zastupuje Donor navenek a jedná jejím jménem, může písemně zmocnit výkonem svých pravomocí člena výkonného výboru
 - b) svolává zasedání výkonného výboru Donoru
 - c) v neodkladných záležitostech okamžitě rozhoduje a informuje následně výkonný výbor Donoru o svých rozhodnutích.
17. Místopředseda zastupuje v nepřítomnosti předsedu v plném rozsahu pravomocí a odpovědnosti.
18. Ekonom/hospodář odpovídá za hospodaření Donoru
19. Revizor je orgán nezávislý na výkonném výboru Donoru a je volen na čtyřleté období výroční nebo mimořádnou schůzí Donoru, které je za svou činnost odpovědný.

Revizor podává o výsledcích své činnosti zprávu.

Revizor má právo účastnit se jednání výkonného výboru Donoru a má volný přístup ke všem dokladům v souvislosti s činností Donoru.

Principy rozhodování

20. Rozhodnutí v orgánech Donoru jsou přijímána veřejným hlasováním, každý účastník hlasování má jeden hlas.
21. K rozhodnutí o stanovách a jejich změnách jsou potřebné nejméně dvě třetiny hlasů členů zúčastněných na hlasování.
22. Ostatní rozhodnutí jsou platná, hlasuje-li pro ně nadpoloviční většina členů zúčastněných na hlasování.
23. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího.
24. V mimořádných případech může výkonný výbor Donoru přistoupit ke hlasování o záležitostech Donoru korespondenčním způsobem. Přitom postupuje tak, že na písemný návrh došlé záporné odpovědi považuje za hlasy proti, souhlasné odpovědi považuje za hlasy pro, abstenci zaznamenává pouze, je-li výslovně uvedena a zbytek do celkového počtu odeslaných dotazů hodnotí jako hlasy pro



Jednání a podepisování za Donor

25. Jménem Donoru jedná výkonný výbor Donoru, za výkonný výbor jedná předseda nebo místopředseda a na základě pověření i jiný člen výkonného výboru. Za Donor podepisuje předseda nebo místopředseda a na základě pověření i jiný člen výkonného výboru.

Majetek a hospodaření

26. Majetek Donoru vzniká z členských příspěvků, darů, grantů, dotací a z vlastní hospodářské činnosti a slouží výhradně ke krytí nezbytných potřeb spojených s činností sdružení.

27. V případě ukončení činnosti Donoru se provede finanční vyúčtování a zbylá aktiva se převedou na konto vhodné neziskové organizace, která má ve svém zakládacím dokumentu uvedeno zaměření shodné nebo velmi blízké základnímu zaměření Donoru.

Tyto stanovy byly přijaty ustavující schůzí výboru Donoru dne: 4.10.2014

prof. MUDr. Petr Sedláček, CSc.

předseda Výkonného výboru

členové výboru (5)

předseda:

prof. MUDr. Petr Sedláček, CSc., nar.: 24.1.1963

bytem: Štěpařská 2/1207, Praha 5, 154 00

statutární zástupce:

Ph.Dr. Marie Choniawková, nar.: 24.3.1952

bytem: Jánského 2416, Praha 5, 150 00

jednatel:

Pavel Moulis, nar.: 9.4.1969

bytem: Vrtbo 53, Horní Bělá, 331 52

člen výboru:

Blanka Nagyová, nar.: 1.6.1965

bytem: Jablonecká 358/25, Praha 9, 190 00

člen výboru:

Mgr. Jiřina Nevyjelová, nar.: 27.11.1965

bytem: Biskupcova 26, Praha 3, 130 00

revizor:

MUDr. Petra Keslová, 12.4.1968

bytem: Prusíkova 2436, Velká Ohrada, Praha 13, 155 00

administrativní pracovník:

Renata Hirková, nar.: 12. 8. 1964

bytem: Cyrila Boudy 281, Slaný, 274 01